



青松湖景幼稚園

CHING CHUNG WU KING KINDERGARTEN

電話 : 2465 1236 傳真 : 3743 6115 地址 : 屯門湖景邨湖光樓地下 21-34 室

2018-19 年度報名須知

1. 申請資格及索取申請表格方法

- 於 2015 年 12 月 31 日或之前出生幼兒
- 符合香港居民資格，並居住於香港的幼兒
- 於本幼稚園網頁下載表格
- 親臨本幼稚園索取表格

2. 遞交入學申請表格

日期: 2017 年 10 月 3 日 至 11 月 3 日

時間: 星期一至星期五 (9:00am 至 5:00pm) / 星期六 (9:00am 至 12:00nn)

報名費: \$40 元正

遞交方法: 親臨、*傳真、*郵寄或*電郵 : ccwkk1819@gmail.com 遞交申請表及以下文件。

- ① 香港出生證明文件或居港證明文件副本
- ② 證件相 1 張
- ③ 長形回郵信封 3 個 (信封面請必須寫上: 幼兒姓名、通訊地址及貼上\$1.7 郵票)

*以傳真、郵寄或電郵遞交報名表者，需到校補回證件相、回郵信封及繳交報名費，方為完成報名。

3. 預約會見安排

- 辦妥報名手續時，校方將發回<會見通知書>，請依校方安排的日期、時間到校會見，如未能出席者將被視為「備取生」，請當日自行致電通知本校另約時間，而未有通知本校則當放棄論。
- 經會見後，幼兒如獲取錄，將收到校方發出之「新生辦理留位手續通知書」，家長請按照指示於指定時間內到校遞交「幼稚園入學註冊證」及辦理註冊留位手續。

4. 注意事項

- 本校不設校車接送服務
- 居住鄰近本校，可獲優先考慮
- 申請「幼稚園入學註冊證」

1. 政府由 2017/18 學年起落實推行「免費優質幼稚園教育計劃」(下稱「計劃」)，每名可在本港接受教育的學童只會獲發一張註冊文件，而所有參加「計劃」的幼稚園，只可取錄持有有效註冊文件的學童。
2. 家長須於 2017 年 9 月至 11 月期間為其子女向教育局申請「幼稚園入學註冊證」(下稱「註冊證」)。「註冊證」會於本年 9 月開始接受申請屆時教育局會公布申請細則，並會在教育局網頁上載詳情。如申請人在遞交申請時已提供全部所需資料及文件，教育局一般可在六至八個星期內完成審核，並以郵遞方式發放「註冊證」給合資格接受「計劃」資助的申請人。

*如學童可於本港接受教育但不合乎資格接受「計劃」資助而未能獲發「註冊證」，本局會為有關學童發出「幼稚園入學許可書」(下稱「入學許可書」)，學童可憑「入學許可書」註冊並入讀參加「計劃」的幼稚園，惟其家長須按註冊入讀之幼稚園的收費證明書繳付未扣減「計劃」資助前的全額學費。

*非本地兒童(例如持有擔保書的兒童、其父或母是持有學生簽證的兒童等)須獲得入境事務處處長的許可，才可在香港接受教育，但不會獲得「計劃」下的資助。

學校填寫:

入學註冊證 留位費:_____

針卡 報名費:_____

出生證明 回郵信封

青松湖景幼稚園

CHING CHUNG WU KING KINDERGARTEN

入學申請表 APPLICATION FORM

申請日期 DATE : _____

申請編號 NO. : _____

(一) 學生資料 STUDENT INFORMATION :

* 請圈適用者

姓名 NAME : (中文 IN CHINESE) _____ (英文 IN ENGLISH) _____

出世紙號碼 BIRTH CERTIFICATE NO. : _____ 出生日期 DATE OF BIRTH : _____年Y____月M____日D

出生地點 PLACE OF BIRTH : _____ 國籍 NATIONALITY : _____ 性別 SEX : * 男M / 女F

住址 ADDRESS : _____

申請就讀 CLASS APPLYING FOR : * 上午AM / 全日WHOLE-DAY

* 幼兒班K1 / 低班K2 / 高班K3

前校名稱 SCHOOL : _____

在學親屬 RELATIVE(S) AT SCHOOL

1. (關係 RELATIONSHIP) _____ (姓名 NAME) _____ (班別 CLASS) _____

2. (關係 RELATIONSHIP) _____ (姓名 NAME) _____ (班別 CLASS) _____

已畢業親屬 GRADUATED OF RELATIVE(S)

*請隨表附上畢業證書副本PLEASE ATTACH CERTIFIED TRUE COPY OF GRADUATION CERTIFICATES. :

1. (關係 RELATIONSHIP) 父 FATHER / 母 MOTHER (姓名 NAME) _____ (畢業年份 YEAR OF GRADUATION) _____

2. (關係 RELATIONSHIP) _____ (姓名 NAME) _____ (畢業年份 YEAR OF GRADUATION) _____

相片

PHOTO

(二) 家長或監護人資料 PARENT OR GUARDIAN' S INFORMATION :

姓名 NAME : (中文 IN CHINESE) _____ (英文 IN ENGLISH) _____

身份證號碼 ID. CARD NO. : _____ 關係 RELATIONSHIP : _____ 職業 OCCUPATION : _____

聯絡電話 CONTACT : (住宅 HOME) _____ (手提 MOBILE) _____ (其他 OTHER) _____

電郵地址 EMAIL ADDRESS : _____

其他緊急聯絡人 EMERGENCY CONTACT PERSON :

姓名 NAME : _____ 關係 RELATIONSHIP : _____ 電話 TEL. NO. : _____

住址 ADDRESS : _____

(三) 其他資料 OTHER INFORMATION :

介紹來源 SOURCE OF INFORMATION :

宣傳 ADVERTISEMENT 親友 FAMILY MEMBERS 其他 OTHER : _____ (請註明 PLEASE SPECIFY)

(四) 會見 INTERVIEW : ----- 以下部份由校方填寫 FOR SCHOOL USE ONLY -----

日期 : _____ 時間 : _____ 負責老師 : _____

整潔 : _____ 禮儀 : _____ 健康狀況 : _____

應對 : _____

學習表現 : _____

特徵 : _____

備註(照顧狀況) : _____

編入級別 : _____ 入學日期 : _____ 負責老師簽署 : _____

續頁 NEXT PAGE



個人資料搜集

1. 凡為幼兒申請入學之家長，均屬自願性向本校提供有關其幼兒及家長的個人資料。倘資料不足，本校將無法辦理幼兒之入學申請。
2. 申請表上所填報之個人資料及校方要求的任何補充資料，將用作學生在本校就讀及有關之用途。
3. 在有必要時，校方需要將申請人之資料向有關機構透露，其中包括(但不限於)教育局、衛生署、社會福利署等部門，以處理學生在學及有關問題之用。
4. 申請人在申請表所提供的個人資料，只會在以下情況才向有關機構透露：
 - 1) 用作第 3 項所提及的目的，或
 - 2) 是項資料透露已獲申請人同意，或
 - 3) 是項資料透露已獲法例賦予權力或是法例所需。
5. 申請人取消入學申請時，入學申請表將於即時銷毀。至於中途退學及畢業生，入學申請表及有關資料，將於學生離校後銷毀。
6. 申請人在提供充份資訊予本校以識別資料當事人的身份時，申請人可向校方查閱及改正申請表內填寫的個人資料以及取得提供資料的副本。
7. 學生資料處理：學生就讀本校期間，所產生的(包括但不限於)學校生活照片、影音、作品等各種形式的記錄，均屬校方版權所有。校方及本校辦學團-青松觀均有權在任何時候以任何形式使用而毋須事先通知。學生家長如有需要，在提供證明文件以確認為學生監護人後，可經書面向校方申請停用學生資料。
8. 有關處理個人資料查詢，請聯絡：
屯門湖景邨湖光樓地下 21-34 室
青松湖景幼稚園
電話：2465 1236



青松湖景幼稚園啟

本人 _____ (家長姓名) 經已獲悉有關學生個人資料搜集之權限及要求事項。

此 覆

青松湖景幼稚園

家長簽署： _____

學生姓名： _____

申請編號： _____ (學校填寫)

日 期： _____ 年 月 日